

Votre référent : Reine NDIAYE

Adresse : 99 rue du Docteur BAUER 93400 Saint-Ouen-sur-Seine

Tél : 0184211780

Email : saintouen@apecf.fr

Site web : www.apecf.fr

Structure déclarée : SAP849818190

Structure agréée : SAP849818190

Structure autorisée : SAP849818190

Horaires d'ouverture :

Du lundi au vendredi de 9h à 13h - 14h à 18h

Astreinte téléphonique en dehors des heures d'ouverture

Transports

Métro 4, 13, 14

Bus 166, 255

Tram T3

Accès PMR : Oui

Organigramme

Gérante : Reine NDIAYE

Assistante d'Agence : Laura PONZI

Autorités administratives :

DDETS :

ARS : Agence Régionale en Santé : Immeuble l'Européen - 5/7 Promenade Jean Rostand - 93000 BOBIGNY

CD : CD 92 HAUTS DE SEINE

57 rue des longues Raies, 92000 Nanterre, France

Zone d'intervention :

Saint-Ouen-sur-Seine, Seine, Saint Denis, Île Saint Denis, La Plaine Saint Denis, Aubervilliers
Gennevilliers, Villeneuve-La-Garenne

Liste des partenariats et conventionnements :

Conseil départemental, CARSAT/CNAV, Caisses de retraite, Réseau gérontologique, Inter Mutuelle Assistance, Bien Etre Assistance, AXA, FOR ME (APRIL), Mutuaide assistance, Via Vita, Domiserve, Dhomplus, Europ Assistance, Indépendance Royale, Fidélia, Filassistance, Travailleurs sociaux, Saveurs et Vie, Les Opticiens Mobiles, Facilotab, RMA (Ressource Mutuelle Assistance), Mondial Assistance et Mutuelles diverses, France Douche

Informations complémentaires

- ✓ L'agence remet **gratuitement un devis personnalisé** au consommateur à qui il propose une prestation ou un ensemble de prestations dont le prix total est supérieur ou égal à 100€ TTC ou au consommateur qui lui en fait la demande.
- ✓ Le présent document ne peut être remis qu'avec le livret d'accueil et ses annexes.
- ✓ Le client peut bénéficier d'un **crédit d'impôt** de 50% des sommes engagées, hors paiement en espèces, selon la législation en vigueur. Article 199 sexdecies du Code Général des Impôts.
- ✓ Pour un accompagnement dans l'**exercice de vos droits**, vous pouvez contacter les **personnes qualifiées** du département (annexée à cette présente fiche tarifs), ainsi que le **Service Territorial de l'Autonomie** compétent.
- ✓ Si vous êtes témoin ou victime d'un acte de **maltraitance**, vous pouvez contacter les numéros d'urgences nationaux : 3977 (personnes âgées et en situation de handicap) - 3919 (femmes victimes de violences) - 119 (enfants). Plus d'informations dans le livret d'accueil client.

**TARIFS GÉNÉRIQUES MODE PRESTATAIRE *****APEF SAINT-OUEN-SUR-SEINE**

	TARIFS HORAIRES		
	HT	TTC	TTC après crédit d'impôt**
MÉNAGE REPASSAGE			
Détente	28,64 €	31,50 €	15,75 €
Bien-être	30,45 €	33,50 €	16,75 €
Evasion	31,36 €	34,50 €	17,25 €
Ponctuel	36,36 €	40,00 €	20,00 €
AIDE A DOMICILE			
Aide + Accompagnements	29,09 €	32,00 €	16,00 €
Aide + Accompagnements ponctuel	30,91 €	34,00 €	17,00 €
GARDE D'ENFANTS			
Garde d'enfants - 3 ans & - 18 ans en situation de handicap	28,18 €	31,00 €	15,50 €
Garde d'enfants + 3 ans	27,27 €	30,00 €	15,00 €
Garde ponctuelle / partagée (2 foyers)	30,00 €	33,00 €	16,50 €
BRICOLAGE			
Ponctuel	40,91 €	45,00 €	22,50 €
JARDINAGE			
Régulier	37,50 €	45,00 €	22,50 €
Ponctuel	41,67 €	50,00 €	25,00 €

Autres prestations :

	TTC	HT		TTC	HT
Soutien scolaire	32,00 €	29,09 €	Présence et vigilance à domicile	39,00 €	32,50 €
Démarches administratives	39,00 €	35,45 €	Assistance informatique	50,00 €	41,67 €
Mise en beauté (***)	38,00 €	34,55 €			

(*) Nos prestations sont majorées de 25 % les heures de nuit (22H - 7H), les dimanches et jours fériés et de 100% les 1er Mai et 25 Décembre.

Le détail des formules est joint en annexe. (**) Nos prestations donnent droit au crédit d'impôt selon les modalités de l'article 199. sexdecies du code des impôts.

(***) Pour personnes dépendantes. Les frais annexes hors frais kilométriques ne s'appliquent pas aux prestations d'assistance et financées.

Frais de gestion administrative mensuels : 20,00 € TTC (Taux de TVA associé à la prestation)

Frais kilométriques dans le cadre des prestations : 1,10 € TTC/ km (Taux de TVA associé à la prestation)





TARIFS ASSISTANCE ET FINANCÉS



MODE PRESTATAIRE *

APEF SAINT-OUEN-SUR-SEINE

		TARIFS HORAIRES		
		HT	TTC	TTC Après crédit d'impôt **
CONSEIL DÉPARTEMENTAL				
APA ALLOCATION PERSONNALISÉE D'AUTONOMIE Tarif APA 25.00 € TTC	Allocation attribuée par le Conseil Départemental à une personne âgée en perte d'autonomie. Objectif : prendre en charge tout ou partie de services d'aide à domicile. ✓ Avoir 60 ans et plus ✓ Rencontrer des problèmes liés à la perte d'autonomie pour accomplir les actes essentiels de la vie quotidienne. ✓ Résider régulièrement en France Ce tarif s'applique aux bénéficiaires dont la prise en charge du Conseil Départemental est inférieur à 75 % Il comprend le tarif APA + un reste à charge (% notifié par le Conseil Départemental) + 4.20 € TTC	27,68 €	29,20 €	50% du reste à charge de votre facture
	Ce tarif s'applique aux bénéficiaires dont la prise en charge du Conseil Départemental est comprise entre 75 et 100 % Il comprend le tarif APA + un reste à charge (% notifié par le Conseil Départemental) .	23,70 €	25,00 €	
PCH PRESTATION DE COMPENSATION DU HANDICAP Tarif PCH 25.00 € TTC	Aide financière attribuée par le Conseil Départemental, destinée à couvrir les besoins liés à la perte d'autonomie des personnes handicapées. ✓ Avoir de 20 à 60 ans ✓ Avoir des difficultés à réaliser des tâches essentielles de la vie quotidienne ou une difficulté grave pour au moins 2 activités ✓ Résider régulièrement en France Ce tarif comprend le tarif PCH du Conseil Départemental + 0.00 € TTC	23,70 €	25,00 €	50% du reste à charge de votre facture

ASSISTANCE HORS PRISE EN CHARGE

Assistance aux personnes âgées	31,28 €	33,00 €	16,50 €
Assistance aux personnes en situation de handicap	31,28 €	33,00 €	16,50 €

CAISSES DE RETRAITE

CNAV - Caisse Nationale d'Assurance Vieillesse	24,64 €	27,10 €	50% du reste à charge de votre facture
CNMSS - Caisse nationale militaire de sécurité sociale	24,36 €	26,80 €	
CNRACL - Caisse nationale de retraite des agents des collectivités locales	24,36 €	26,80 €	

(*) Nos prestations sont majorées de 25 % les heures de nuit (22H - 7H), les dimanches et jours fériés et de 100% les 1er Mai et 25 Décembre.

Le détail des prestations, des formules et des aides (les aides et montants sont attribuées par les organismes financeur et ne dépendent pas d'APEF) sont précisées dans le livret d'accueil.

(**) Nos prestations donnent droit au crédit d'impôt selon les modalités de l'article 199. sexdecies du code des impôts.

Frais kilométriques dans le cadre des prestations : 1,10 € TTC/ km (Taux de TVA associé à la prestation)



DETAIL DES FORMULES APEF

Ménage / Repassage *	Détente	Bien-être	Evasion	Aide et Assistance à domicile	Aide *	Assistance **
MENAGE				ENTRETIEN DU LOGEMENT		
Dépoussiérer, aspirer, balayer et laver les sols	X	X	X	Nettoyer les sols et faire les poussières	X	X
Nettoyer le plan de travail, l'évier et laver la vaisselle	X	X	X	Nettoyer les sanitaires et les points d'eau	X	X
Nettoyer et désinfecter les points d'eau (lavabo, sanitaires, baignoire, douche)	X	X	X	Nettoyer les pièces de vie (cuisine, chambres, sanitaires,)	X	X
Remplir, programmer et vider le lave-vaisselle	X	X	X	Faire les lits et changer les draps	X	X
Nettoyer les extérieurs des placards et appareils ménagers		X	X	Ranger et organiser les pièces	X	X
Faire les lits		X	X	GESTION DU LINGE		
Nettoyer l'intérieur et le dessus des placards et appareils ménagers			X	Trier, laver, étendre, plier, repasser les vêtements et le linge de maison	X	X
Entretien des matériaux nobles (parquet, cuivre, cuir, argenteries, ...)			X	Effectuer des travaux simples de couture	X	X
Cirer et ranger les chaussures			X	Accompagner dans la gestion du linge (achats, tri, etc)	X	X
REPASSAGE				GESTION DES REPAS ET COURSES		
Repasser et ranger les vêtements		X	X	Organiser les repas (mettre la table, servir et débarrasser, ...)	X	X
Repasser et ranger les matières délicates		X	X	Préparer un repas simple ou adapté (selon les besoins)	X	X
Repasser et ranger le linge de maison		X	X	Réaliser les courses (en autonomie ou à partir d'une liste)	X	X
ENTRETIEN DU LINGE				Ranger et conditionner les produits achetés	X	X
Trier, étendre, plier le linge		X	X	Assister la prise des repas		X
Programmer le lave linge et le sèche linge		X	X	ENTRETIEN CADRE DE VIE		
Laver à la main, détacher, repasser des matières délicates			X	Nettoyer les fenêtres et les vitres	X	X
Assurer la rotation du linge (serviettes de bain, de toilette) et changer les draps			X	Entretien des plantes de balcon, terrasses et jardinières	X	X
Entretien de la literie, les voilages et rideaux			X	Vider et sortir les poubelles	X	X
Apporter et récupérer au pressing			X	Maintenir une vigilance au domicile	X	X
Effectuer des travaux simples de couture			X	Soins et promenades d'animaux de compagnie ***	X	X
GESTION DES COURSES				ACTIVITES ET SORTIES		
Réceptionner la livraison de courses à domicile		X	X	Accompagner à des balades, courses, rdv médicaux, etc.	X	X
Ranger et conditionner les produits achetés		X	X	Aider aux tâches administratives	X	X
Réaliser des courses à partir d'une liste ou en autonomie			X	Réaliser des jeux, des temps de discussions, etc	X	X
PREPARATION DES REPAS				HYGIENE, CONFORT ET DEPLACEMENTS		
Préparer des repas simples		X	X	Aider à la petite toilette (lavage mains, dents, visage)		X
Gérer les repas de la semaine en autonomie			X	Aider à la toilette et aux changes		X
ENTRETIEN DU CADRE DE VIE				Aider à l'habillage et au déshabillage		X
Vider, sortir et rentrer les poubelles	X	X	X	Aider aux transferts (lever, coucher, déplacements)		X
Entretien des plantes		X	X	Aider à la mobilité au domicile et à l'extérieur		X
Nettoyer les fenêtres et vitres		X	X	Mise en beauté (lavage, séchage des cheveux, massage des mains et des pieds) ***	X	X
Entretien de la terrasse et du mobilier de jardin			X			
Maintenir une vigilance au domicile (fermer, ouvrir les volets, ramasser le courrier)			X			

* Pour les prestations ponctuelles, toutes les tâches peuvent être réalisées dans le respect de la fiche mission définie.

* Prestations relevant de la déclaration en mode prestataire.

** Prestations relevant de l'autorisation en mode prestataire pour les personnes âgées, en situation de handicap ou atteintes de pathologies chroniques.

*** Service relevant de la déclaration en mode prestataire et réservé uniquement aux personnes dépendantes.

Garde d'enfants *

Enfants de + 3 ans **	Enfants - 18 ans en situation de handicap ***	Garde partagée ****
-----------------------	---	---------------------

DEPLACEMENTS / ACCOMPAGNEMENTS			
Amener et aller chercher à l'école, à la garderie	X	X	X
Amener et aller chercher aux activités extra-scolaires	X	X	X
Amener et aller chercher à la crèche	X	X	X
COURSES / REPAS			
Réaliser des petites courses pour les repas de l'enfant	X	X	X
Préparer et aider à la prise des repas	X		X
SOMMEIL			
Organiser les réveils et les couchers	X		X
Organiser les siestes	X		X
SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT			
Accompagner à la propreté	X		X
Accompagner au bain, à la douche	X		X
Accompagner dans la petite toilette	X		X
Aider à l'habillage et au déshabillage	X		X
Gérer les changes	X		X
Garder les enfants malades	X	X	X
DEVELOPPEMENT / APPRENTISSAGE			
Proposer des activités d'expression, de construction, des activités ludo-éducatives et des	X	X	X
Aider aux devoirs	X	X	X
ENTRETIEN DU CADRE DE VIE DE L'ENFANT			
Nettoyer et ranger les espaces de vie de l'enfant	X	X	X
Nettoyer le matériel, les jeux et jouets de l'enfant	X	X	X
Nettoyer et ranger le linge de l'enfant	X	X	X

* 3 enfants maximum par intervention

** Formule relevant du régime de la déclaration pour les enfants de + 3 ans et de l'agrément pour les enfants de - 3 ans pour la garde et l'accompagnement d'enfants.

*** Formule relevant du régime de l'agrément en mode prestataire pour les enfants de - 18 ans en situation de handicap. Sont exclus les actes d'assistance de la vie quotidienne.

*** Formule couvrant la garde d'enfants de 2, voir 3 familles alternativement au domicile de l'une et de l'autre.

Jardinage / Bricolage

La tonte
Le désherbage
Le ramassage des feuilles
Le débroussaillage
La plantation de petits végétaux
La taille des haies, arbustes et arbres
L'enlèvement des déchets occasionnés par la prestation
Le déneigement des abords immédiats du domicile
L'entretien des massifs (bêchage, binage et griffage ...)
Petit arrachage manuel et évacuation des végétaux
L'entretien régulier des allées et des terrasses
Le traitement des arbres et des arbustes
L'application d'engrais et/ou d'amendements
L'arrosage manuel des végétaux,
La petite maintenance régulière du mobilier de jardins et accessoires, ...
L'entretien des plantes de balcons, terrasses et jardinières
LE POTAGER
La cueillette des fruits et légumes à des fins de consommation personnelle
LE BRICOLAGE
Démonter, monter des meubles simples
Poser des étagères ou des tringles à rideaux
Fixer un porte manteau, un abat jour, d'un cadre
Resserrer une poignée de porte, remettre une latte de sommier, etc
Aider au déplacement/installation de petit mobilier dans une pièce
Petites retouches de joints de silicone dans la salle de bain (sans démontage)
Installer des équipements de sécurité (capteur, détecteurs de fumée,)

La taille des fruitiers, des rosiers et des plantes grimpantes dans le respect du décret du 1^{er} septembre 2004 n°2004-924 relatif à l'utilisation des équipements de travail mis à la disposition pour des travaux temporaires en hauteur.

Attention : La taille ou l'élagage d'arbustes ne peuvent être considérés comme travaux de petit jardinage que dans la mesure où il s'agit d'entretien courant effectué à hauteur d'homme, ne nécessitant pas le déplacement de l'intervenant dans l'arbre et le matériel adéquat (cordes et harnais, évacuation par camion).

FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS APEF PRO APEF SAINT OUEN

TARIFS APPLICABLES AU 1er Janvier 2025

Votre référent : Reine NDIAYE

Adresse : 99 rue du Docteur BAUER
93400 SAINT OUEN SUR SEINE

Tél : 01 84 21 17 80

Email : saintouen@apef.fr

Site web : www.apef.fr

Structure autorisée : SAP849818190

Organigramme :

Gérante : Reine NDIAYE

Assistante d'agence : Laura PONZI (Alternante)

Responsable de secteur : Séverine SAVY (Stagiaire)

Intervenants à domicile

Horaires d'ouverture :

Du lundi au vendredi : 9h-13h / 14h-18h
Le Samedi sur RDV

Transports :

Métro : 4, 13, 14

Bus : 166, 255

Tram : T3

Plan d'accès :



ZONE D'INTERVENTION :

Saint Denis, Saint Ouen sur Seine, Île Saint Denis, La Plaine Saint Denis, Aubervilliers
Clichy, Villeneuve La Garenne, Gennevilliers

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

L'agence remet gratuitement un devis personnalisé au consommateur à qui il propose une prestation ou un ensemble de prestations dont le prix total est supérieur ou égal à 100€ TTC ou au consommateur qui lui en fait la

DDETS : 1, avenue Youri GAGARINE - 93016 BOBIGNY Cedex

	TARIFS HORAIRES HT	TARIFS HORAIRES TTC
ENTRETIEN LOCAUX COMMERCIAUX		
Ménage simple	28,33 €	34,00 €
Ménage + Matériel	30,83 €	37,00 €
Surfaces vitrées	35,83 €	43,00 €
ENTRETIEN COPROPRIETES		
Ménage simple	28,33 €	34,00 €
Ménage + Matériel	30,83 €	37,00 €
Surfaces vitrées	35,83 €	43,00 €
ENTRETIEN DE VOS ESPACES VERTS		
Jardinage	45,83 €	55,00 €

Frais annexes

Frais de gestion administrative : 42€ TTC /an (35€ HT/an)

(1) Majoration de 25% des heures de nuit (21h - 6H), dimanche et jours fériés et de 100% les 1er mai et 25 décembre.

ESPACE DE TRAVAIL	Tâches
Aérer les locaux	X
Dépoussiérer les bureaux, plans de travail et sièges (débarrasser par vos soins)	X
Désinfecter les appareils (téléphones, claviers, souris, ...)	X
Dépoussiérer les meubles et objets meublants y compris les écrans d'ordinateur éteints par vos soins	X
Aspirer ou balayer les sols (selon revêtement)	X
Laver les sols	X
Vider les corbeilles à papier et déposer les sacs dans l'endroit indiqué par vos soins	X

ESPACES COMMUNS	
Aérer les locaux (20 min par pièce)	X
Nettoyer et désinfecter les surfaces plates (poignées, interrupteurs, interphones, etc.)	X
Dépoussiérer les meubles et objets meublants	X
Aspirer et laver les sols (selon revêtement)	X
Vider les poubelles et remplacer les sacs	X

CUISINE / SANITAIRE	
Nettoyer et désinfecter les appareils sanitaires (robinet, cuvette, lavabo, faïence, miroirs, etc.)	X
Nettoyer et désinfecter les poignées et interrupteurs	X
Vider les poubelles et remplacer les sacs	X
Aspirer et Laver les sols	X
Approvisionner en consommables (savon, papier toilette, serviettes en papier, etc.) fournis par vos soins	X
Désinfecter les appareils de cuisson (micro-onde, réfrigérateur, machine à café, etc.)	X

CADRE DE VIE	
Arroser les plantes	X
Lustrer les cuivres	X
Enlever les toiles d'araignées	X
Nettoyer les plinthes	X
Nettoyer les radiateurs	X

ENTRETIEN DES ESPACES VERTS	
Tonte, Désherbage, Ramassage des feuilles, Arrosage manuel	X
Plantations de petit végétaux, taille de haies, arbustes et petits arbres	X
Enlèvement des déchets, évacuation des végétaux, petit arrachage manuel	X
Entretien des allées et terrasses	X
Déneigement des abords immédiats du local	X
Entretien des massifs (bêchage, binage, griffage,...)	X
Application d'engrais et/ou amendements	X

FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS

MODE MANDATAIRE

APEF SAINT OUEN

TARIFS APPLICABLES AU 1er Janvier 2025

Votre référent : Reine NDIAYE
Adresse : 99 rue du Docteur BAUER
 93400 SAINT OUEN SUR SEINE
Tél : 01 84 21 17 80
Email : saintouen@apef.fr
Site web : www.apef.fr
Structure déclarée :
SAP849818190

Organigramme :

Gérante : Reine NDIAYE

Assistante d'agence : Laura PONZI (Alternante)

Responsable de secteur : Séverine SAVY (Stagiaire)

Intervenants à domicile

Horaires d'ouverture :

Du lundi au vendredi : 9h-13h / 14h-18h
 Le Samedi sur RDV

Astreinte téléphonique en dehors des horaires d'ouverture

Transports :

Métro : 4, 13, 14
 Bus : 166, 255
 Tram : T3



Plan d'accès :



**VISITE D'ÉVALUATION DE VOS BESOINS
 ET DEVIS GRATUIT**

L'agence mandataire APEF :



Disponible pour vous
écouter et **comprendre**
vos besoins



Se substitue à vous
dans vos **recherches**
et gestion de salariés :
entretiens, test, gestion
administrative (embauche,
déclarations, aide au suivi,
gestion des absences...)



Un service de qualité
qui s'appuie sur une
expérience de plus de
28 ans dans le domaine
d'aide à la personne



Vous **soulage et rassure**
pour les gardes de nuit






TARIFS APPLICABLES AU 1er Janvier 2025





TARIFS GÉNÉRIQUES MODE MANDATAIRE * APEF SAINT OUEN

TARIFS JOUR

PRESTATIONS PROPOSEES	TARIFS HORAIRES AVANT CREDIT D'IMPOT	TARIFS HORAIRES APRES CREDIT D'IMPOT
 Prestation de maintien à domicile entre 8h et 20h	A partir de 32,93 € (A) Nombre d'heures inférieures ou égales à 85h/mois	A partir de 16,46 € (A) Nombre d'heures inférieures ou égales à 85h/mois
	A partir de 31,93 € (B) Nombre d'heures supérieures à 85h/mois	A partir de 15,96 € (B) Nombre d'heures supérieures à 85h/mois

TARIFS NUIT

PRESTATIONS PROPOSEES	TARIFS HORAIRES AVANT CREDIT D'IMPOT	TARIFS HORAIRES APRES CREDIT D'IMPOT
 Garde de nuit De 20h à 8h - Nuit calme (jusqu'à 3 levers/nuits) <i>8 heures rémunérées pour 12 heures de présence</i>	A partir de 23,93 € (A) <i>Nombre d'heures inférieures ou égales à 85h/mois</i>	A partir de 11,96 € (A) <i>Nombre d'heures inférieures ou égales à 85h/mois</i>
	A partir de 22,93 € (B) <i>Nombre d'heures supérieures à 85h/mois</i>	A partir de 11,46 € (B) <i>Nombre d'heures supérieures à 85h/mois</i>
 Garde de nuit De 20h à 8h - Nuit agitée (+ 3 levers/nuits) <i>12 heures rémunérées pour 12 heures de présence</i>	A partir de 39,60 € (A) <i>Nombre d'heures inférieures ou égales à 85h/mois</i>	A partir de 19,80 € (A) <i>Nombre d'heures inférieures ou égales à 85h/mois</i>
	A partir de 38,60 € (B) <i>Nombre d'heures supérieures à 85h/mois</i>	A partir de 19,30 € (B) <i>Nombre d'heures supérieures à 85h/mois</i>

✓ **Taux de TVA 20 % appliquée**

(A) Le tarif comprend :

- le salaire net du salarié + les charges salariales et patronales (38%) pour un coût total/heure intervenant de 24 € à titre indicatif *
- les frais de gestion à partir de 9 € TTC/heure pour un nombre inférieur ou égal à 85h/mensuelles **

(B) Le tarif comprend :

- le salaire net du salarié + les charges salariales et patronales (38%) pour un coût total/heure intervenant de 24 € à titre indicatif *
- les frais de gestion à partir de 8 € TTC/heure pour un nombre inférieur ou égal à 85h/mensuelles **

✓ **Frais d'ouverture de dossier : 60 € TTC**

✓ **Frais de présélection et de présentation de candidats : 180 € TTC ***

✓ **Nous souhaitons privilégier avec vous le mode de paiement par prélèvement automatique ou virement.** Cependant, sous certaines conditions***, les autres modes de paiement sont acceptés (chèque, CESU (non remboursables), ...)

* Le salaire est à définir par le particulier-employeur.

** Le tarif inclut la recherche et la présentation de 3 candidats maximum, pour la présentation principale et les remplacements durant les absences du salariés (absences, congés, ...).

*** Encaissement de 5 semaines par avance du devis proposé.

Détail de notre offre gracieusement disponible dans notre livret d'accueil.

